

Утверждаю: 01.08.2022г.

Директор Муниципального учреждения

«Дом культуры имени П.П. Бажова»

Копейского городского округа

Д.Ю. Жуков



ПОЛОЖЕНИЕ

о родительском комитете Муниципального учреждения «Дом культуры имени П.П. Бажова» Копейского городского округа.

1. Общее положение

1.1. Настоящее Положение о родительских комитетах в клубных формированиях МУ «Дом культуры им.П.П.Бажова» КГО (далее - Положение) определяет правовое положение, порядок организации и деятельности Родительских комитетов клубных формирований ДК Бажова (далее - Родительские комитеты).

1.2. Родительские комитеты создаются с целью содействия ДК Бажова в осуществлении воспитания и обучения детей, обеспечения реализации родителями (законными представителями) несовершеннолетних участников коллективов права на участие в жизни творческого коллектива.

1.3. Родительские комитеты являются коллегиальным общественным органом самоуправления. В своей деятельности Родительские комитеты руководствуются Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным законом «О культуре в Российской Федерации», Уставом и иными локальными нормативными актами ДК Бажова и настоящим Положением.

1.4. Деятельность членов Родительских комитетов основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.5. Положение о Родительских комитетах принимается на художественном совете ДК Бажова, утверждается и вводится в действие приказом директора ДК Бажова и действует бессрочно, до замены его новым Положением.

2. Основные цели и задачи

2.1. Цель создания Родительских комитетов: содействие руководству ДК Бажова в организации уставной деятельности, укреплении материально-технической базы, создании оптимальных условий для осуществления

развития самодеятельного художественного творчества, охраны жизни и здоровья участников клубных формирований, свободного развития личности.

2.2. Основными задачами Родительских комитетов являются:

- защита законных прав и интересов участников детских творческих коллективов;
- повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности ДК Бажова;
- содействие в организации и проведении общих мероприятий;
- организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся ДК Бажова по разъяснению их прав и обязанностей.

3. Компетенция Родительских комитетов

3.1. Для осуществления своих задач Родительские комитеты:

- участвуют в подготовке ДК Бажова к новому учебному году;
- оказывают помощь и содействие ДК Бажова в организации и проведении общих родительских собраний и мероприятий;
- информируют о своей деятельности и принимаемых решениях;
- содействуют привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития творческих коллективов ДК Бажова, определяют направления и порядок их расходования;
- рассматривают иные вопросы, отнесенные к компетенции Родительского комитета уставом ДК Бажова.

3.2. Со стороны родительских комитетов не допускается принуждение родителей (законных представителей) участников коллективов к внесению денежных средств, осуществлению иных форм материальной помощи в части принудительного привлечения родительских взносов и благотворительных средств. Установление фиксированных сумм для благотворительной помощи также относится к формам принуждения (оказания давления на родителей) и является нарушением Федерального закона от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)».

3.3. При оказании родителями финансовой помощи внесение денежных средств должно производиться на расчетный счет учреждения. Согласно Гражданскому кодексу Российской Федерации договор пожертвования следует заключать в письменной форме в случаях, когда дарителем является юридическое лицо и стоимость дара превышает три тысячи рублей, а также, если договор содержит обещание дарения в будущем. Либо собираются наличным способом, при условии открытой информации о расходовании денежных средств (чеки, товарные накладные, расписки) перед другими родителями не реже одного раза в полгода.

3.4. Родительский комитет вправе принять решение о внесении (сборе) денежных средств только в отношении себя самих (членов комитета), а не родителей всех детей, посещающих данное учреждение (коллектив).

3.5. Все решения Родительского комитета носят рекомендательный характер.

4. Права и обязанности членов Родительского комитета

4.1. Член Родительского комитета имеет право:

- участвовать в обсуждении и принятии решений Родительского комитета, выражать в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания;
- обращаться к Художественному руководителю за необходимой для участия в работе Родительского комитета информацией по вопросам, относящимся к компетенции Родительского комитета;
- вносить предложения руководству ДК Бажова, получать информацию о результатах их рассмотрения;
- досрочно выйти из состава Родительского комитета по письменному уведомлению председателя.

4.2. Член Родительского комитета обязан принимать участие в работе Родительского комитета, действовать при этом исходя из принципов добросовестности и здравомыслия.

4.3. Члены Родительского комитета, в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Член Родительского комитета может быть выведен из состава Родительского комитета за:

- пропуск более двух заседаний без уважительной причины;
- неисполнение в сроки возложенных обязанностей;
- совершение аморального проступка или противоправных деяний, несовместимых с членством в Родительском комитете.

5. Состав и организация деятельности Родительского комитета

5.1. Родительский комитет избирается на общем родительском собрании клубного формирования обучающихся в нечетном количестве не менее 5 человек. Родительские комитеты избираются сроком на один год.

5.2. Участие в выборах является свободным и добровольным. Список кандидатов может формироваться путем самовыдвижения или по рекомендации родителей участников клубных формирований. Выборы проводятся открытым голосованием при условии получения согласия лиц быть избранными в Родительский комитет. Выборы считаются состоявшимися, если в них участвовало не менее половины имеющих право

участия в соответствующих выборах. Избранными считаются кандидаты, за которых проголосовало наибольшее количество лиц, принявших участие в выборах. Список избранных членов Родительских комитетов направляется директору ДК Бажова.

5.3. Родительский комитет возглавляет председатель.

5.4. Из своего состава члены родительских комитетов избирают председателя и заместителя председателя Родительского комитета. Председатель и заместитель председателя Родительского комитета избираются на первом заседании Родительского комитета.

5.5. Родительский комитет вправе в любое время переизбрать председателя или заместителя председателя.

5.6. В случае если участник коллектива выбывает из ДК Бажова, полномочия члена Родительского комитета родителя обучающегося автоматически прекращаются и проводятся довыборы в течение одного месяца с момента выбытия обучающегося в соответствии с настоящим Положением.

5.7. Заседания Родительского комитета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в полугодие, а также по инициативе председателя или по требованию руководителя ДК Бажова, четверти (или более) членов Родительского комитета

5.8. Заседание Родительского комитета правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от числа членов персонального состава Родительского комитета. 5.9. Решения Родительского комитета, как правило, принимаются большинством голосов членов Родительского комитета, присутствующих на заседании, при открытом голосовании, и оформляются протоколом.

5.10. В протоколе заседания Родительского комитета указываются:

- время и место проведения заседания;
- фамилия, имя, отчество присутствующих на заседании;
- повестка дня заседания;
- краткое изложение всех выступлений по вопросам повестки дня;
- принятые решения (итоги голосования).

6. Документация

6.1. Заседания родительских комитетов оформляются протоколами. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов родительского комитета. Протоколы подписываются председателем Родительского комитета.

6.2. Документация Родительского комитета постоянно хранится у председателя Родительского комитета клубного формирования.

